

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลไพรขลา

อำเภอชุมพลบุรี จังหวัดสุรินทร์

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 49,000,000 บาท แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	10,980,130	บาท
งบบุคลากร	รวม	7,456,440	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,541,840	บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	695,520	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนายก/รองนายก ดังนี้			
-นายกองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 27,600 บาท			
จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 331,200 บาท			
-รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล (2 ท่าน) เดือนละ 15,180 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 364,320 บาท			
(หน่วยงานสำนักปลัด)			
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	120,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนพิเศษ ดังนี้			
-นายกองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 4,000 บาท			
จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 48,000 บาท			
-รองนายก อบต. (2ท่าน) เดือนละ 3,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 72,000 บาท			
(หน่วยงานสำนักปลัด)			
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	120,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนพิเศษ ดังนี้			
-นายกองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 4,000 บาท			
จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 48,000 บาท			
-รองนายก อบต.(2 ท่าน) เดือนละ 3,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 72,000 บาท			
(หน่วยงานสำนักปลัด)			
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี	จำนวน	115,920	บาท
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล			
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายก			
องค์การบริหารส่วนตำบลเดือนละ 9,660 บาท จำนวน 12 เดือน (หน่วยงานสำนักปลัด)			

เงินค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/ เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสมาชิกสภา อบต. ดังนี้ -ประธานสภาฯ (15,180x12) เป็นเงิน 182,160 บาท -รองประธานสภาฯ (12,420x12) เป็นเงิน 149,040 บาท -สมาชิกสภาฯ จำนวน 9 คน (9,660x9x12) เป็นเงิน 1,043,280 บาท -เลขานุการสภา (9,660x12) เป็นเงิน 115,920 บาท (หน่วยงานสำนักปลัด)	จำนวน	1,490,400	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	4,914,600	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินเพิ่มจากการเลื่อนขั้น เงินเดือนให้แก่ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ของ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไพรขลา (หน่วยงาน สำนักปลัด)	จำนวน	3,506,000	บาท
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น และผู้มีสิทธิที่มีระเบียบและกฎหมายรองรับ ดังนี้ -ค่าตอบแทนพิเศษ ปลัด อบต.(นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) -เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสูบบุหรี่ (พ.ส.ร.) (หน่วยงานสำนักปลัด)	จำนวน	96,600	บาท
เงินประจำตำแหน่ง เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้กับพนักงานส่วนตำบลผู้มี สิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่งประกอบด้วย 1. ปลัด อบต.(นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง/ระดับต้น) 2. รองปลัด อบต.(นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) 3. หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) 4. หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) 5. หัวหน้าฝ่ายปกครอง (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) (หน่วยงานสำนักปลัด)	จำนวน	204,000	บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และ พนักงานจ้างทั่วไปของสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบล ไพรขลา (หน่วยงานสำนักปลัด)	จำนวน	1,012,000	บาท

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	96,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ เงินเพิ่มอื่นๆ ที่มีระเบียบกฎหมายรองรับ ของสำนักปลัด (หน่วยงานสำนักปลัด)			
งบดำเนินงาน	รวม	3,473,690	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	659,500	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสำหรับคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด (ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2539 และหนังสือ มท. ด่วนที่สุด ที่ มท. 0804.4/ว2158 ลว. 23 เม.ย. 2559) และระเบียบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง			
ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง	จำนวน	200,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น คณะกรรมการเลือกตั้งประจำหน่วยเลือกตั้ง อนุกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ช่วยเหลือในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้อำนวยความสะดวกเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด (ระเบียบคณะกรรมการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562 หนังสือ มท. ที่ มท 0808.2/ว5013 ลว.26 ส.ค. 2563 และหนังสือ สก. ที่ มท 0808.2/ว1095 ลว. 28 พ.ค. 2564) หน่วยงานสำนักปลัด			
ค่าตอบแทนในการพิมพ์บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง	จำนวน	1,500	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนในการพิมพ์บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง บัญชีรายชื่อผู้ไม่ไปใช้สิทธิเลือกตั้ง การพิมพ์หนังสือแจ้งเจ้าบ้าน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ให้กับเจ้าหน้าที่ของสำนักทะเบียนอำเภอและสำนักทะเบียนท้องถิ่นในการกิจการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น (ตามหนังสือ สก. ด่วนที่สุด ที่ มท 0818.2/ว10 ลว. 5 ม.ค. 2564) หน่วยงานสำนักปลัด			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา			

ราชการ ให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลไพรขลา (หน่วยงานสำนักปลัด)

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	378,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล สังกัดสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไพรขลา ผู้มีสิทธิเบิกตามระเบียบฯ (ระเบียบ มท.ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565 (หน่วยงานสำนักปลัด)			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	40,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของผู้บริหารและพนักงานส่วนตำบล สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลไพรขลา ตามสิทธิและระเบียบที่พึงเบิกจ่ายได้ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (ระเบียบ มท.ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563) หน่วยงานสำนักปลัด			
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,990,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	500,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้ปฏิบัติงานในองค์การบริหารส่วนตำบลไพรขลา และค่าจ้างเพื่อให้ผู้รับจ้างทำอย่างหนึ่งอย่างใดซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลไพรขลา เช่น ค่าจ้างเหมาบริการขนส่งค่าจ้างเหมาเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มปกหนังสือ,ข้อบังคับ, ค่าเบี้ยประกัน,งานป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าล้างอัดฉีดรถยนต์ ค่าจ้างเหมาจัดทำของขวัญ หรือของที่ระลึกต่างๆ ค่าจ้างเหมาจัดทำสวนหย่อม สนามหญ้าหรือที่สาธารณะ ค่าจ้างเหมาล้างทำความสะอาด และค่าจ้างเหมาอื่นๆ ฯลฯ ที่เป็นภารกิจในอำนาจหน้าที่และสามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้ (หน่วยงานสำนักปลัด)			

ค่าธรรมเนียม เพื่อจ่ายเป็นค่าฤชาธรรมเนียม ได้แก่ ค่าธรรมเนียมศาล ค่า สืบพยานหลักฐานนอกศาล ค่าป่วยการ ค่าพาหนะเดินทาง และค่าเช่าที่พักของพยาน ผู้เชี่ยวชาญ ล่าม และเจ้าพนักงาน ศาล ค่าทนายความ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี ตลอดจน ค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่ายอื่นๆ (หน่วยงานสำนักปลัด)	จำนวน	70,000	บาท
ค่าเบี้ยประกัน เพื่อจ่ายเป็นค่าประกันภัยรถยนต์ส่วนบุคคล, รถกู้ชีพ-กู้ภัย, รถ บรรทุกน้ำเอนกประสงค์, รถจักรยานยนต์ และรถที่อยู่ใน ความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลไพรขลา (หน่วยงานสำนักปลัด)	จำนวน	40,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วน ตำบลไพรขลา ประชุมประจำเดือน และประชุมต่างๆ ที่ องค์การบริหารส่วนตำบลไพรขลาจัดดำเนินการ (หนังสือ มท.ที่ มท 0808.2/ว5306 ลว.13 มิ.ย. 2568 เรื่องวิธีปฏิบัติ ในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2569 ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) หน่วยงานสำนักปลัด	จำนวน	50,000	บาท
ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุตกแต่งสถานที่ ค่าพวงมาลา ค่าพระบรม สาทิสลักษณ์ ค่าจัดซื้อธงประดับ ผ้าประดับ ในวัน เฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว สมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินีนาถ วันปิยมหาราช วันสำคัญ ต่างๆ ที่ทางราชการต้องดำเนินการ และประเพณีชุมชนต่างๆ ฯลฯ (หนังสือ มท.ที่ มท 0808.2/ว5306 ลว.13 มิ.ย. 2568 เรื่องวิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2569 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) หน่วยงานสำนักปลัด	จำนวน	15,000	บาท

ค่ารับรอง	จำนวน	20,000	บาท
-----------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม เพื่อรับ
รับรองบุคคล คณะบุคคล คณะกรรมการหรือคณะ
อนุกรรมการต่างๆ ที่มาตรวจนิเทศงาน อบต. หรือมานิเทศ
งานอื่นๆ ของอบต. หรือคณะกรรมการต่างๆ ที่ได้รับการ
แต่งตั้ง (ระเบียบ มท.ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหาร
งานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562)(หน่วยงาน
สำนักปลัด)

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการ
งบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	100,000	บาท
--------------------------------	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทาง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง
เดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการ
เดินทางไปราชการ ประชุมเชิงปฏิบัติการหรืออบรมสัมมนา
ของผู้บริหาร ผู้ช่วยผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วน
ตำบล พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล หรือผู้ที่
ได้รับคำสั่งให้เดินทางไปราชการ (เป็นไปตามระเบียบ มท.ว่า
ด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 และ
ระเบียบ มท.ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับ
การฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 (หน่วยงาน
สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่ายในการรังวัดที่สาธารณประโยชน์	จำนวน	100,000	บาท
--	-------	---------	-----

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการรังวัดที่สาธารณประโยชน์ในเขต
ตำบลไพรขลา (ตาม พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน,ระเบียบ
มท.ว่าด้วยการดูแลรักษาและคุ้มครองป้องกันที่ดินอันเป็นที่
สาธารณสมบัติของแผ่นดินสำหรับพลเมืองที่ใช้ร่วมกัน พ.ศ.
2553 ,หนังสือ มท.ที่ มท 0808.2/ว5306 ลว.13 มิ.ย. 2568
เรื่องวิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.
2569 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) แผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้า 102
ข้อ 12 (หน่วยงานสำนักปลัด)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างของสำนักปลัด, คณะผู้บริหาร, ผู้ช่วยผู้บริหาร, สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และผู้ที่มีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบฯ (ระเบียบ มท.ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557, หนังสือ มท.ที่ มท 0808.2/ว5306 ลว.13 มิ.ย. 2568 เรื่องวิธีปฏิบัติในการจัดทำประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2569 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) หน่วยงานสำนักปลัด	จำนวน	100,000	บาท
โครงการจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ชล เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการจัดการเลือกตั้งนายก อบต.และสมาชิก อบต.กรณีครบวาระหรือเลือกตั้งซ่อม เช่น ค่าจ้างเหมาจัดเตรียมสถานที่ ค่าป้าย ค่าเช่าเต็นท์ ค่าเช่าเครื่องขยายเสียง ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการจัดโครงการ ฯลฯ (พ.ร.บ.การเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน, หนังสือ มท.ที่ มท 0808.2/ว5306 ลว.13 มิ.ย. 2568 เรื่องวิธีปฏิบัติในการจัดทำประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2569 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้า 101 ข้อ 6 (หน่วยงานสำนักปลัด)	จำนวน	550,000	บาท
โครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการหรือกิจกรรมปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ เช่น ค่าอาหาร อาหารว่าง ค่าวัสดุ-อุปกรณ์ ค่าพาหนะ ค่าป้ายรณรงค์ประชาสัมพันธ์ต่างๆ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ (ระเบียบ มท.ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของ อปท.พ.ศ.2557 ,และ หนังสือ มท.ที่ มท 0808.2/ว5306 ลว.13 มิ.ย.2568 เรื่องวิธีปฏิบัติในการจัดทำประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2569 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้า 70 ข้อ 2 (หน่วยงานสำนักปลัด)	จำนวน	10,000	บาท

โครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม เพื่อจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการฝึกอบรมและพัฒนาผู้บริหาร ผู้ช่วยผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ และบุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบล ให้มีความรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม ประจำปี เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าวัสดุ-อุปกรณ์ ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยต่างๆ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องตามโครงการฯ (ระเบียบ มท. ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ฉบับที่ 1/2566 หน้า 101 ข้อ 5 (หน่วยงานสำนักปลัด)	จำนวน	30,000 บาท
โครงการฝึกอบรมสัมมนาเพื่อพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานและศึกษาดูงานนอกสถานที่ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมสัมมนาเพื่อพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงาน ในการอบรม สัมมนา และไปศึกษาดูงานของของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และผู้นำชุมชนตำบลไพรขลาฯ เช่น ค่าอาหาร อาหารว่าง ค่าวัสดุ-อุปกรณ์ ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยรณรงค์ประชาสัมพันธ์ต่างๆ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องตามโครงการฯ (ตามระเบียบ มท.ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 และระเบียบ มท. ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557) แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ฉบับที่ 1/2566 หน้า 102 ข้อ 13 (หน่วยงานสำนักปลัด)	จำนวน	350,000 บาท
โครงการวันท้องถิ่นไทย เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันท้องถิ่นไทยประจำปี เช่น ค่าวัสดุ-อุปกรณ์ ค่าอาหาร อาหารว่าง ค่ายานพาหนะ ค่าเบี้ยต่างๆ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องสามารถเบิกจ่ายได้จากโครงการ (หนังสือ มท.ที่ มท 0808.2/ว5306 ลว.13 มิ.ย. 2568 เรื่องวิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2569 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ฉบับที่ 1/2566 หน้า 102 ข้อ 10 (หน่วยงานสำนักปลัด)	จำนวน	15,000 บาท

โครงการเสริมสร้างการป้องกัน การปราบปรามการทุจริต ประจำปี	จำนวน	20,000	บาท
---	-------	--------	-----

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการเสริมสร้างการป้องกัน
และปราบปรามการทุจริตในการปฏิบัติงานขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าวัสดุ
อุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดการฝึกอบรม (1) หนังสือ มท. ที่
มท 0313.4/ว 1347 ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2541 เรื่อง ค่า
ใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(2) ระเบียบ มท. ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการ
เข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และ
หนังสือ มท. ที่ มท 0808.2/ว5306 ลว. 13 มิ.ย. 2568 เรื่อง
วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.
2569 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้า 101
ข้อ 1 (หน่วยงานสำนักปลัด)

โครงการองค์การบริหารส่วนตำบลไพรขลาพบประชาชน	จำนวน	20,000	บาท
---	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการดังกล่าวในการจัดทำ/
ทบทวน/แก้ไข/เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นและ
ชี้แจงทำความเข้าใจ บทบาทหน้าที่ ที่ อบต.ไพรขลาดำเนิน
การ สอบถามปัญหาความต้องการ ความเดือดร้อน และ
บริการจัดเก็บภาษีนอกสถานที่ประจำปี (ระเบียบ มท. ว่า
ด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรม
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และ พ.ร.บ.สภาตำบลและ
องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่
7) พ.ศ.2562) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ฉบับ
ทบทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้า 102 ข้อ 11 (หน่วยงานสำนัก
ปลัด)

ค่าวัสดุ	รวม	290,000	บาท
----------	-----	---------	-----

วัสดุสำนักงาน	จำนวน	100,000	บาท
---------------	-------	---------	-----

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุสำนักงานและกิจการ
สภาฯ เช่น กระดาษ แฟ้ม หมึก เครื่องเขียน และอื่นๆ ที่เข้า
รายการประเภทนี้ (ตาม พ.ร.บ.
กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกค
ครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ /ระเบียบ มท. ว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน /หนังสือกรม
ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่
28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภท

รายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และตามหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง) หน่วยงานสำนักปลัด

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าวิทยุ ในการซ่อมแซมไฟฟ้าในสำนักงาน และไฟฟ้าสาธารณะในหมู่บ้าน ตลาดชุมชน ตำบลไพรขลา เช่น พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า สายไฟฟ้า ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ ฯลฯ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการใช้ปฏิบัติงาน ที่เข้าลักษณะตามการจำแนกแผนงานตามรูปแบบงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน / และตามหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง) หน่วยงานสำนักปลัด	จำนวน	10,000 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น สบู่ ผงซักฟอก แปรง น้ำยาล้างจาน น้ำยาล้างห้องน้ำ ถ้วย จาน ชาม แก้วน้ำ ช้อน ส้อม ตะกร้า น้ำดื่ม กระดาษชำระและอื่นๆ ฯลฯ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้(ตาม พ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน/ระเบียบ มท.ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562/หนังสือ สธ. ที่ มท 0808.2/ว1095 ลว. 28 พ.ค. 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น /และตามหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง) หน่วยงานสำนักปลัด	จำนวน	50,000 บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออะไหล่และอุปกรณ์ต่างๆ เช่น ล้อรถ แบตเตอรี่ และอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ของรถยนต์ ตรวจการ รถยนต์สวนกลาง รถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์ รถยนต์กู้ชีพ-กู้ภัย รถจักรยานยนต์ และอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ (ตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน/ระเบียบ ม.ท.ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 หนังสือกรมส่งเสริม	จำนวน	50,000 บาท

การปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และตามหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง) หน่วยงานสำนักปลัด

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	80,000	บาท
------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ แผ่นกรอง แสง โปรแกรมคอมพิวเตอร์ หรือซอฟต์แวร์ หมึกเครื่องพิมพ์ เม้าส์ ฯลฯ และอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ (ตาม พ.ร.บ.

กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน/ระเบียบ มท.ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลว. 28 พ.ค. 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และตามหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง) หน่วยงานสำนักปลัด

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	534,190	บาท
----------------	-----	---------	-----

ค่าไฟฟ้า	จำนวน	404,190	บาท
----------	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำนักงาน อาคารสถานที่ ไฟฟ้า ทะเลสาบทุ่งกุลา ไฟฟ้าสาธารณะที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลไพรขลา และเพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบค่ากระแสไฟฟ้าของโรงสูบน้ำด้วยพลังงานไฟฟ้าของตำบลหนองเรือและเทศบาลตำบลนาหนองไผ่ ที่ได้มีการเชื่อมต่อคลองส่งน้ำของทั้ง 2 ตำบล กรณีที่องค์การบริหารส่วนตำบลไพรขลาขอให้สูบน้ำเพื่อแก้ไขปัญหาน้ำประปาไม่เพียงพอในการให้บริการประชาชนตำบลไพรขลา (พ.ร.บ. สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) หน่วยงานสำนักปลัด

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	10,000	บาท
-------------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาภายในสำนักงานและที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต.ไพรขลา (หน่วยงานสำนักปลัด)

ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	15,000	บาท
-------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์สำนัก
งาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ค่าเช่าเลขหมาย ค่าบำรุงรักษาสาย

และ
อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับรายจ่ายประเภทนี้ (หน่วยงานสำนักปลัด)

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	90,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต เช่น ค่าวัสดุ ครุภัณฑ์ ที่ประกอบในการปรับปรุงหรือ ดินระบบและค่าสื่อสาร อื่นๆ ให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้ บริการและ อื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ (หน่วยงานสำนักปลัด)			
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	15,000	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเช่าพื้นที่เว็บไซต์และค่าธรรมเนียมที่ เกี่ยวข้อง หรืออื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ (หน่วย งานสำนักปลัด)			

งบเงินอุดหนุน	รวม	50,000	บาท
---------------	-----	--------	-----

เงินอุดหนุน	รวม	50,000	บาท
-------------	-----	--------	-----

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนโครงการขอรับเงินอุดหนุนงบประมาณจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อดำเนินกิจกรรมมหาสงกรานต์ข้างสุรินทร์	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนกิจกรรมมหาสงกรานต์ข้างสุรินทร์ตามโครงการดังกล่าวให้แก่ที่ทำการปกครองจังหวัดสุรินทร์ (ระเบียบ มท.ด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2568 หน้า 12 ข้อ 3 (หน่วยงานสำนักปลัด)			

อุดหนุนโครงการจัดงานรัฐพิธี	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการดังกล่าวให้แก่ที่ทำการปกครองอำเภอชุมพลบุรี (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2568 หน้าที่ 11 ข้อ 1			

เงินอุดหนุนองค์กรการกุศล

อุดหนุนโครงการขอรับเงินอุดหนุนในการให้การสงเคราะห์ แก่ราษฎรที่ประสบความทุกข์ยากเดือดร้อนและผู้ด้อยโอกาส ตลอดทั้งช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัย ประจำปี เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการขอรับเงินอุดหนุนในการ สงเคราะห์แก่ราษฎรที่ประสบความทุกข์ยากเดือดร้อน และผู้ ด้อยโอกาสตลอดทั้งช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัย เหล่า กาชาดจังหวัดสุรินทร์ ประจำปี(ระเบียบ มท.ว่าด้วยเงิน อุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ (แก้ไข เพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๓) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้า 109 ข้อ 2 (หน่วยงานสำนักปลัด)	จำนวน	10,000	บาท
งานบริหารงานคลัง	รวม	4,049,660	บาท
งบบุคลากร	รวม	2,265,660	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,265,660	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,780,260	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น และเงินเพิ่มจากการเลี่ อนขึ้นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลไพร ขลา (หน่วยงานกองคลัง)			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
เพื่อจ่ายให้แก่พนักงานส่วนตำบลองค์การบริหารส่วนตำบล ไพรขลาที่มีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่งในกองคลัง (หน่วย งานกองคลัง)			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	371,400	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตาม ภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป (หน่วยงานกองคลัง)			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	72,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่ม ต่าง ๆ และเงินปรับเพิ่มตามวุฒิ ให้พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป (หน่วยงานกองคลัง)			
งบดำเนินงาน	รวม	1,784,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	398,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น			

เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายดังนี้

จำนวน 200,000 บาท

1. ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกอง

คลัง (เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559

2. ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง, ค่าควบคุมงาน (พรบ.การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560) หน่วยงานกองคลัง

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน 168,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วน

ตำบล ผู้มีสิทธิเบิกตามระเบียบฯ (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565) หน่วยงานกองคลัง

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ (หน่วยงานกองคลัง)

ค่าใช้จ่าย

รวม 956,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ

จำนวน 216,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้ปฏิบัติงานใน อบต.ไพรขลา และค่าจ้างเพื่อให้ผู้รับจ้างทำอย่างใดอย่างหนึ่งซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของ อบต.ไพรขลา เช่น ค่าจ้างเหมาบริการขนส่ง ค่าจ้างเหมาเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มปกหนังสือ ขอบังคับ ค่าเบี้ยประกัน งานป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าล้างอัดฉีดรถยนต์ ค่าจ้างเหมาจัดทำของขวัญหรือของที่ระลึกต่างๆ ค่าจ้างเหมาจัดทำสวนหย่อม สนามหญ้าหรือที่สาธารณะ ค่าจ้างเหมาล้างทำความสะอาดและค่าจ้างเหมาอื่นๆ ฯลฯ ที่เป็นกิจการในอำนาจหน้าที่และสามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้ (หน่วยงานกองคลัง)

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทาง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง เดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการ เดินทางไปราชการ ประชุมเชิงปฏิบัติการหรืออบรมสัมมนา พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วน ตำบลหรือผู้ที่ได้รับคำสั่งให้เดินทางไปราชการ(ตามระเบียบ มท.ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 และระเบียบ มท.ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้า รับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 (หน่วยงาน กองคลัง)	จำนวน	80,000	บาท
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม เพื่อเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ของพนักงาน ส่วนตำบล พนักงานจ้างของกองคลังและผู้มีสิทธิเบิกได้ตาม ระเบียบฯ (หน่วยงานกองคลัง)	จำนวน	80,000	บาท
โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียน ทรัพย์สินในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล (ตามระเบียบ มท. ว่าด้วยการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2550 (ระเบียบ มท.ว่าด้วยแผนที่ ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๐) แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566- 2570 ฉบับ ทบทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้า 101 ข้อ 2 (หน่วยงานกองคลัง)	จำนวน	30,000	บาท
โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ภาษีท้องถิ่น เพื่อจ่ายโครงการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติ ที่ดินและสิ่งปลูกสร้างและภาษี ต่างๆ ให้แก่ประชาชนตำบลไพรขลา เป็นค่าวิทยากร ค่าจัดท ำป้าย ค่าวัสดุ- อุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเอกสาร และอื่นๆ (ตาม ระเบียบ มท.ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับ การฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ. ศ. 2557) แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ฉบับ ทบทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้า 101 ข้อ 3 (หน่วยงานกองคลัง)	จำนวน	30,000	บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดังนี้	จำนวน	520,000	บาท

1.จ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์และทรัพย์สินอื่น เพื่อให้สามารถใช้งานได้ปกติ เช่น รถยนต์, รถบรรทุกเทขายติดเครนไฮดรอลิก พร้อมกระเช้ารถไฟฟ้า, รถจักรยานยนต์, เครื่องเจาะคอนกรีต, เครื่องสูบน้ำ, เครื่องคอมพิวเตอร์,เครื่องปริ้นเตอร์,ตู้,โต๊ะ,เครื่องปรับอากาศ, เครื่องกระจายเสียง,และอื่นๆ ฯลฯ

2. จ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่น เช่น วัสดุ-อุปกรณ์ต่างๆ และอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายการจ่ายประเภทนี้

3.จ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่น เช่น วัสดุต่างๆ วัสดุสำนักงาน วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ วัสดุคอมพิวเตอร์ ฯลฯ

4.จ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง เช่น ซ่อมแซมบ่อบาดาล ซ่อมแซมผิวจราจรถนนทุกประเภท เช่น ถนนลาดยาง คสล. ลูกกรัง หินคลุก ดิน ปูผิวถนนลาดยางใหม่ ซ่อมแซมท่อระบายน้ำ รางระบายน้ำ ขุดลอก ซ่อมแซมอาคารสำนักงานและอื่นๆที่เข้ารายการจ่ายประเภทนี้

5.จ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมระบบประปาภายในตำบลไพรขลา

- สำนักปลัด ตั้งไว้ 150,000 บาท
- กองคลัง ตั้งไว้ 50,000 บาท
- กองช่าง ตั้งไว้ 300,000 บาท
- กองการศึกษา 20,000 บาท

ค่าวัสดุ	รวม	420,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุสำนักงาน เครื่องใช้สำนักงาน เช่น แบบพิมพ์ กระดาษ แฟ้ม ปากกา ตรายางและอื่นๆ ที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบฯ(ตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน/และตามหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง)หน่วยงานกองคลัง		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	320,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น น้ำมันดีเซล, น้ำมันเบนซิน,น้ำมันเครื่อง และอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายการจ่ายประเภทนี้(ตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน/และตามหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง)หน่วยงานกองคลัง		

รองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน/
ระเบียบ มท.ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือ สก.ที่ มท
0808.2/ว 1095 ลว.28 พ.ค.2564 เรื่องรูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและตามหนังสือสั่งการที่
เกี่ยวข้อง)แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) ฉบับบททวน
ครั้งที่ 1/2566 หน้า 132 ข้อ 5

- สำนักปลัด ตั้งไว้ 100,000 บาท
- กองคลัง ตั้งไว้ 100,000 บาท
- กองช่าง ตั้งไว้ 120,000 บาท

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ แผ่นกรอง
แสง โปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือซอฟต์แวร์ หมึกเครื่องพิมพ์
เมาส์ ฯลฯ และอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้(ตาม พ.
ร.บ.

กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน/
ระเบียบ มท.ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 หนังสือ สก.ที่ มท
0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบ
และการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและตามหนังสือสั่ง
การที่เกี่ยวข้อง) หน่วยงานกองคลัง

ค่าสาธารณูปโภค

รวม 10,000 บาท

ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ อากาศสดม ค่าณาคัดที่เกี่ยวข้องกับ
การส่งเอกสารทางไปรษณีย์ อื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่าย
ประเภทนี้(หน่วยงานกองคลัง)

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน

รวม 155,320 บาท

งบบุคลากร

รวม 155,320 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 155,320 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 155,320 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน

ข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น และเงินเพิ่มจากการเลื่อน
ขั้นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลตำบลไพร
ขลา (หน่วยงานสำนักปลัด)

<u>แผนงานการรักษาความสงบภายใน</u>			
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	1,457,100	บาท
งบบุคลากร	รวม	373,100	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	373,100	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	197,900	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินเพิ่มจากการเลื่อนขั้นเงินเดือนให้แก่ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ของสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไพรขลา (หน่วยงานสำนักปลัด)			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	155,400	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ของสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไพรขลา (หน่วยงานสำนักปลัด)			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	19,800	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ที่มีระเบียบ กฎมายรองรับ (หน่วยงานสำนักปลัด)			
งบดำเนินงาน	รวม	1,084,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	100,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานที่เสียไปให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนในการปฏิบัติหน้าที่งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยหรือการรักษาความสงบเรียบร้อยตามกฎหมาย และหลักเกณฑ์ที่กำหนด (ระเบียบ มท.ว่าด้วยกิจการอาสาสมัครฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2543/ระเบียบ มท.ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และหนังสือ มท. ที่ มท 0808.2/ว5306 ลว.13 มิ.ย. 2568 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2569 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) หน่วยงานสำนักปลัด			
ค่าใช้จ่าย	รวม	984,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			

ค่าจ้างเหมาบริการ

จำนวน

864,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้ปฏิบัติงานในองค์การบริหารส่วนตำบลไพรขลา และค่าจ้างเพื่อให้ผู้รับจ้างทำอย่างหนึ่งอย่างใดซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลไพรขลาเช่น ค่าจ้างเหมาบริการขนส่งค่าจ้างเหมาเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มปกหนังสือ,ข้อบังคับ, ค่าเบี้ยประกัน,งานป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าล้างอัดฉีดรถยนต์ ค่าจ้างเหมาจัดทำของขวัญ หรือของที่ระลึกต่างๆ ค่าจ้างเหมาจัดทำสวนหย่อม สนามหญ้าหรือที่สาธารณะ ค่าจ้างเหมาล้างทำความสะอาด และค่าจ้างเหมาอื่นๆ ฯลฯ ที่เป็นภารกิจในอำนาจหน้าที่และสามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้ (หน่วยงานสำนักปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทาง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการ ประชุมเชิงปฏิบัติการหรืออบรมสัมมนาของ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล หรือผู้ที่ได้รับคำสั่งให้เดินทางไปราชการ (ระเบียบมท. ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 (หน่วยงานสำนักปลัด)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างของสำนักปลัด และผู้ที่มีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบฯ (หน่วยงานสำนักปลัด)

โครงการให้ความรู้เรื่องยาเสพติด และการจราจรในสถานศึกษา เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการดังกล่าว เช่น ค่าวิทยากร ค่าวัสดุ-อุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าเอกสาร ค่าพาหนะ ค่าป้ายรณรงค์ประชาสัมพันธ์ต่างๆ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการฝึกอบรมที่เกี่ยวข้องในโครงการ และสามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบฯ (ระเบียบ มท.ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับที่ 1/2566 หน้า 70 ข้อ 4 (หน่วยงานสำนักปลัด)	จำนวน	30,000 บาท
โครงการให้ความรู้และการป้องกันการเกิดอัคคีภัย เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการดังกล่าว เช่น ค่าวิทยากร ค่าวัสดุ - อุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าเอกสาร ค่าพาหนะ ค่าป้ายรณรงค์ประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการฝึกอบรมที่เกี่ยวข้องในโครงการ และสามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบ ฯ (ระเบียบ มท.ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557)แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับที่ 1/2566 หน้า 70 ข้อ 1 (หน่วยงานสำนักปลัด)	จำนวน	60,000 บาท
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	35,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	35,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	35,000 บาท
วัสดุเครื่องดับเพลิง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น วาร์วน้ำดับเพลิง ท่อสายส่งน้ำ สายดับเพลิง หรืออื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายการประเภทนี้ (ตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน/และตามหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง) หน่วยงานสำนักปลัด	จำนวน	20,000 บาท
วัสดุจราจร เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุจราจร เช่น สัญญาณไฟกะพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร แผงกั้นจราจร ป้ายเตือนแทนแบรีเออร์ (แบบพลาสติก และแบบคอนกรีต)ป้ายไฟหยุดตรวจ แผ่นป้ายจราจร ไฟแวน กระบองไฟ และอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายการประเภทนี้ (ตาม พ.ร.บ.	จำนวน	15,000 บาท

กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน/ และตามหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง) หน่วยงานสำนักปลัด

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	4,358,200	บาท
งบบุคลากร	รวม	3,471,200	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,471,200	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,438,400	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่			
ข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ข้าราชการตำแหน่งครู/			
ครูผู้ดูแลเด็กพร้อมปรับปรุง			
เงินเดือน ทั้งนี้ให้จ่ายตามคำสั่งการเลื่อนขั้นเงินเดือนเลื่อนระ			
ดับของพนักงาน (หน่วยงานกองการศึกษาฯ)			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของนักบริหารงานการ			
ศึกษา (หน่วยงานกองการศึกษาฯ)			
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	260,400	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะชำนาญ			
การ ของข้าราชการ ตำแหน่งครู/ครูผู้ดูแล			
เด็ก และผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ (หน่วยงานกองการ			
ศึกษาฯ)			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	706,400	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและ			
พนักงานจ้างทั่วไปของกองการศึกษาศาสนาและ			
วัฒนธรรม อบต.ไพรขลา (หน่วยงานกองการศึกษา ฯ)			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่ม			
ต่างๆ เงินปรับเพิ่มตามวุฒิ และเงินเพิ่มอื่นๆ ที่มีระเบียบ กฎ			
หมายรองรับ (หน่วยงานกองการศึกษา ฯ)			
งบดำเนินงาน	รวม	887,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	56,000	บาท

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิเบิกตามระเบียบฯ (ระเบียบ มท.ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับที่ 5)พ.ศ. 2565) หน่วยงานกองการศึกษาฯ			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล ครูผู้ดูแลเด็ก ผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ (ระเบียบ มท.ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563) หน่วยงานกองการศึกษาฯ			
ค่าใช้จ่ายสอย	รวม	550,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	450,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก และค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำอย่างหนึ่งอย่างใดซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของกองการศึกษาฯ ขององค์การบริหารส่วนตำบลไพรขลา (หน่วยงานกองการศึกษาฯ)			
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลหรือผู้ที่ได้รับคำสั่งให้เดินทางไปราชการ เป็นไปตามระเบียบ มท.ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 และระเบียบ มท.ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 (หน่วยงานกองการศึกษาฯ)			

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม สัมมนาต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลไพรขลา (หน่วยงานกองการศึกษา ฯ)			
ค่าวัสดุ	รวม	125,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	40,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ของ เอกสาร คลิป แฟ้ม ธงชาติ และอื่นๆ ที่สามารถเบิกจ่ายได้ ตามระเบียบ (ตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 /ระเบียบ มท.ว่าด้วยการเบิกค่า ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ. ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน/และตามหนังสือสั่ง การที่เกี่ยวข้อง (หน่วยงานกองการศึกษาฯ)			
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	40,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น สบู่ ผงซักฟอก แปรง น้ำยาล้างจาน น้ำยาล้างห้องน้ำ ถ้วย จาน ชาม แก้วน้ำ ช้อน ส้อม ตะกร้า น้ำดื่ม อื่นๆ ที่เข้าประเภท รายจ่ายนี้ เพื่อใช้ในการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลไพรขลา(ตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน/ ระเบียบ มท. ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และตามหนังสือสั่ง การที่เกี่ยวข้อง (หน่วยงานกองการศึกษาฯ)			
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น สี ปูนซีเมนต์ อิฐ หรือ ซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เสียม จอบ เหล็กเส้น ท่อน้ำ ท่อระบายน้ำ นั่งร้าน อ่างล้างมือ กระเบื้อง สังกะสี และอื่นที่สามารถเบิกได้จากรายการนี้ ตามระเบียบ ฯลฯ (ตาม พ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน/ระเบียบ มท.ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และตามหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง) หน่วยงานกองการ			

ศึกษาฯ

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ากระดาษเขียนโปสเตอร์ พู่กันและสี ไม้อัด ผ้าสำหรับเขียนป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดทำป้ายต่างๆ และอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายการจ่ายประเภทนี้ (หน่วยงานกองการศึกษาฯ)			
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ แผ่นกรองแสง โปรแกรมคอมพิวเตอร์ หรือซอฟต์แวร์ หมึกเครื่องพิมพ์ เม้าส์ฯ และอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายการจ่ายประเภทนี้ (ตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน/ระเบียบ มท.ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และตามหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง) (หน่วยงานกองการศึกษาฯ)			
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	156,000	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	122,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงาน อาคารสถานที่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโพนม่วง-ม่วงสวรรค์และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านไพรขลา (หน่วยงานกองการศึกษาฯ)			
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นน้ำประปาภายในสำนักงานอาคารสถานที่ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโพนม่วง-ม่วงสวรรค์ และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านไพรขลา (หน่วยงานกองการศึกษาฯ)			
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	24,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นสื่อสารและโทรคมนาคมภายในสำนักงาน ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโพนม่วง-ม่วงสวรรค์และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านไพรขลา(หน่วยงานกองการศึกษาฯ)			
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	5,135,620	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	2,219,620	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	976,300	บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่าย
งบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดังนี้

จำนวน

976,300 บาท

1. ค่าจัดการเรียนการสอนของ(รายหัว) จำนวน 102,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอนของเด็ก ศพด.บ้านไพรขลา(รายหัว) จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 2-5 ปี ในอัตราคนละ 2,040 บาท/ปีจำนวน 50 คน(ข้อมูล ณ วันที่ 10 มิ.ย. 2568) โดยเบิกหักผลส่งเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในนามของสถานศึกษาให้ถือปฏิบัติตามระเบียบ มท.ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2. ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) จำนวน 102,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอนของเด็ก ศพด.บ้านโนนม่วง-ม่วงสวรรค์ (รายหัว) จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 2-5 ปี ในอัตราคนละ 2,040 บาท/ปี จำนวน 50 คน(ข้อมูล ณ วันที่ 10 มิ.ย. 2568) โดยเบิกหักผลส่งเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในนามของสถานศึกษาให้ถือปฏิบัติตามระเบียบ มท.ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2562

3. ค่าหนังสือเรียน จำนวน 8,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียนของเด็ก ศพด.บ้านไพรขลาจัดสรรสำหรับเด็กอายุ 3 -5 ปี ในอัตราคนละ 200 บาท/ปี จำนวน 40 คนโดยเบิกหักผลส่งเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในนามของสถานศึกษาให้ถือปฏิบัติตามระเบียบ มท.ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

4. ค่าหนังสือเรียน จำนวน 8,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียนของเด็ก ศพด.บ้านโนนม่วง-ม่วงสวรรค์ จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี ในอัตราคนละ 200 บาทต่อปีจำนวน 40 คนโดยเบิกหักผลส่งเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในนามของสถานศึกษาให้ถือปฏิบัติตามระเบียบ มท.ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

5. อุปกรณ์การเรียน จำนวน 11,600 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเรียนของเด็ก ศพด.บ้านไพรขลา จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 3-5 ปีในอัตราคนละ 290 บาท/ปีจำนวน 40 คน โดยเบิกหักผลส่งเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในนามของสถานศึกษาให้ถือปฏิบัติตามระเบียบ มท.ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

6. ค่าอุปกรณ์การเรียน จำนวน 11,600 บาท เพื่อจ่ายเป็น

ค่าอุปกรณ์การเรียนของเด็ก ศพด.บ้านโพนม่วง-ม่วงสวรรค์ จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี ในอัตราคนละ 290 บาท ต่อปี จำนวน 40 คน โดยเบิกหักผลส่งเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในนามของสถานศึกษาให้ถือปฏิบัติตามระเบียบ มท.ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

7.ค่าเครื่องแบบนักเรียน จำนวน 13,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียนของ ศพด.บ้านไพรขลา จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี ในอัตราคนละ 325 บาท ต่อปี จำนวน 40 คน โดยเบิกหักผลส่งเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในนามของสถานศึกษาให้ถือปฏิบัติตามระเบียบ มท.ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

8.ค่าเครื่องแบบนักเรียน จำนวน 13,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียนของ ศพด.บ้านโพนม่วง-ม่วงสวรรค์ จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี ในอัตราคนละ 325 บาท ต่อปี จำนวน 40 คน โดยเบิกหักผลส่งเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในนามของสถานศึกษาให้ถือปฏิบัติตามระเบียบ มท.ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

9.ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน 22,800 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนของ ศพด.บ้านไพรขลา จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี ในอัตราคนละ 570 บาท ต่อปี จำนวน 40 คน โดยเบิกหักผลส่งเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในนามของสถานศึกษาให้ถือปฏิบัติตามระเบียบ มท.ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

10.ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน 22,800 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนของ ศพด. บ้านโพนม่วง-ม่วงสวรรค์ จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี ในอัตราคนละ 570 บาท ต่อปี จำนวน 40 คน โดยเบิกหักผลส่งเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในนามของสถานศึกษาให้ถือปฏิบัติตามระเบียบ มท.ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

11.ค่าอาหารกลางวัน ศพด. จำนวน 661,500 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันให้แก่ ศพด. สังกัด อบต.ไพรขลา จำนวน 2 แห่ง ประกอบด้วย ศพด.บ้านไพรขลาและ ศพด.บ้านโพนม่วง-ม่วงสวรรค์ ในอัตราตามขนาดสถานศึกษา ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 8 พ.ย. 2565 จำนวน 245 วัน จำนวนนักเรียน 100 คน (ข้อมูล ณ 10 มิ.ย. 2568) โดยเบิก

หักผลส่งเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในนามของสถานศึกษาให้
ถือปฏิบัติตามระเบียบ มท.ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของ
สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

ตามระเบียบ มท.ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.
2566-2570 ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้า 83 ข้อ 2
(กองการศึกษาฯ)

ค่าวัสดุ	รวม	1,243,320	บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	1,243,320	บาท
ค่าอาหารเสริม(นม) จำนวน 1,284,764 บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้			
1)ค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม)ให้แก่โรงเรียนสังกัด(สพฐ.) รวม1,036,100 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้แก่โรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) โดยจัดสรรสำหรับเด็กอนุบาลและเด็ก ป.1-ป.6 ในอัตราคนละ 7.97 บาท จำนวน 260 วันจำนวนนักเรียน 500คน (โดยใช้ข้อมูล ณ วันที่ 10 มิ.ย. 2568) ให้แก่โรงเรียน 3 แห่ง ประกอบด้วยโรงเรียนบ้านไพรขลา (ไพรขลาราษฎร์พิทยากุล),โรงเรียนบ้านโพนม่วง, โรงเรียนบ้านขามโพนม่วง(เป็นภารกิจถ่ายโอนตาม พ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 (ตามระเบียบ มท.ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563) แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้า 83 ข้อ 2 (กองการศึกษาฯ)			
2)ค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม) ให้แก่ ศพด. รวม 207,220 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้แก่ ศพด. ในสังกัด อบต.ไพรขลา จำนวน 2 แห่ง ประกอบด้วย ศพด.บ้านไพรขลา และ ศพด.โพนม่วง-ม่วงสวรรค์ โดยจัดสรรให้เด็กปฐมวัย ในอัตราคนละ 7.97 บาทจำนวน 260 วันจำนวน 100 คน (โดยใช้ข้อมูล ณ วันที่ 10 มิ.ย. 2568) (เป็นภารกิจถ่ายโอนตาม พ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนกระจายอำนาจในให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542)(ตามระเบียบ มท.ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563)(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้า 83 ข้อ 1(กองการศึกษาฯ)			
งบเงินอุดหนุน	รวม	2,916,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	2,916,000	บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนโครงการอาหารกลางวันให้นักเรียนในพื้นที่ตำบลไพรขลา	จำนวน	2,916,000	บาท
--	-------	-----------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน(สพฐ.) โดยจัดสรรให้เด็กนักเรียนระดับชั้น อ.2-ป.6 และนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 ในโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษาประกอบด้วยโรงเรียนบ้านไพรขลา(ไพรขลาราษฎร์พิทยากุล), โรงเรียนบ้านโพนม่วงและโรงเรียนบ้านขามโพนทันในอัตราตามขนาดสถานศึกษาตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 8 พ.ย. 2565 จำนวน 200 วัน จำนวนนักเรียน 540 คน และตามหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง(โดยใช้ข้อมูล ณ วันที่ 10 มิ.ย. 2568) ตามภารกิจถ่ายโอนตาม พ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2542 (ตามระเบียบ มท.ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม)(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2568หน้า 13 ข้อ 2(กองการศึกษาฯ)

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	872,000	บาท
งบบุคลากร	รวม	258,000	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	258,000	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	258,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น และเงินเพิ่มจากการเลื่อนขั้นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไพรขลา (หน่วยงานสำนักปลัด)			
งบดำเนินงาน	รวม	374,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	144,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			

ค่าป่วยการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น

จำนวน

144,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน ค่าป่วยการสำหรับนักบริหาร
ท้องถิ่น ประจำตำบลไพรขลา (เป็นไปตามระเบียบ มท.ว่า
ด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ. 2562 และหนังสือ
มท.ที่ด่วนที่สุด มท 0808.2/ว5306 ลว. 13 มิถุนายน 2568
เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำประมาณรายจ่ายประจำปี พ.
ศ. 2568 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) หน่วยงานสำนัก
ปลัด

ค่าใช้จ่าย

รวม

210,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้ปฏิบัติงานในองค์การ
บริหารส่วนตำบลไพรขลา และค่าจ้างเพื่อให้ผู้รับจ้างทำ
อย่างหนึ่งอย่างใดซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบขององค์การ
บริหารส่วนตำบลไพรขลา เช่น ค่าจ้างเหมาบริการขนส่งค่า
จ้างเหมาเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มปกหนังสือ,ข้อบังคับ,
ค่าเบี้ยประกัน,งานป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าบริการกำจัดปลวก
ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าล้างอัดฉีดรถยนต์ ค่าจ้างเหมาจัดทำ
ของขวัญ หรือของที่ระลึกต่างๆ ค่าจ้างเหมาจัดทำสวนหย่อม
สนามหญ้าหรือที่สาธารณะ ค่าจ้างเหมาล้างทำความสะอาด
และค่าจ้างเหมาอื่นๆ ฯลฯ ที่เป็นภารกิจในอำนาจหน้าที่และ
สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้ (หน่วยงานสำนักปลัด)

โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการสำรวจข้อมูลจำนวนสุนัข
และแมวของพื้นที่ตำบลไพรขลา (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.
2566-2570 ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้า 77 ข้อ 3)
หน่วยงานสำนักปลัด

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
งบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทาง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการ ประชุมเชิงปฏิบัติการหรืออบรมสัมมนาของ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล หรือผู้ที่ได้รับคำสั่งให้เดินทางไปราชการ (ระเบียบ มท. ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 (หน่วยงานสำนักปลัด)	จำนวน	15,000	บาท
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างของสำนักปลัด และผู้ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ (หน่วยงานสำนักปลัด)	จำนวน	15,000	บาท
โครงการบริหารจัดการขยะตำบลไพรขลา เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการบริหารจัดการขยะตำบลไพรขลา พร้อมศึกษาดูงานเรื่องการบริหารจัดการขยะ เช่น ค่าอาหาร อาหารว่าง ค่าวัสดุ-อุปกรณ์ ค่าพาหนะ ค่าป้ายรณรงค์ประชาสัมพันธ์ต่าง ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น ที่เกี่ยวข้องตามโครงการฯ (ระเบียบ มท.ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557) แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ฉบับทบทวนครั้งที่ 1/2566 หน้า 77 ข้อ 1 (หน่วยงานสำนักปลัด)	จำนวน	30,000	บาท
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาระบาดหรือภัยพิบัติในพื้นที่ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการป้องกันและระงับโรคติดต่อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด 19) และการควบคุมโรคไข้เลือดออกและอื่นๆ ที่เข้าลักษณะโรคระบาดติดต่อที่ต้องดำเนินการควบคุม (หนังสือ มท.ที่ด่วนที่สุด มท 0808.2/ว5306 ลว. 13 มิ.ย. 2568 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2568 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้า 79 ข้อ 11 (หน่วยงานสำนักปลัด)	จำนวน	60,000	บาท

โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า	จำนวน	60,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ รวมทั้งค่าบริการ ค่าจ้าง เหมาต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นต้องจ่ายเกี่ยวกับการ ดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าวัคซีน ค่าสลิ้ง ค่าแอลกอฮอล์ (ระเบียบ มท.ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับ การฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และหนังสือ มท.ที่ด่วนที่สุด มท 0808.2/ว5306 ลว. 13 มิ.ย. 2568 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2568 ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น)แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้า 77 ข้อ 2 (หน่วยงานสำนักปลัด)			

ค่าวัสดุ	รวม	20,000	บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการ แพทย์ในการปฏิบัติงานหรือให้บริการประชาชนหรือดำเนิน การกรณีมีการแพร่ระบาดของโรคติดต่ออันตราย,โรคติดต่อที่ ต้องเฝ้าระวัง,โรคระบาดหรือมีเหตุสงสัยว่าเกิดโรครดังกล่าว เช่น แอลกอฮอล์ ออกซิเจน เจลล้างมือ น้ำยาต่างๆ เครื่องมือ วัดอุณหภูมิแบบอินฟราเรด เครื่องมือวิทยาศาสตร์หรืออื่นๆ ที่ เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ (ตามหนังสือ มท. ที่ มท 0808.2/ว1248 ลว 27 มิ.ย.2559 เรื่อง แนวทางการ พิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการ จำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ,ประกาศกระทรวง สาธารณสุข เรื่องชื่อ และอาการสำคัญของโรคติดต่ออันตราย (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2563 เมื่อ 26 กุมภาพันธ์ 2563)หน่วยงาน สำนักปลัด			

งบเงินอุดหนุน	รวม	240,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	240,000	บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน			

โครงการอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการ พระราชดำริด้านสาธารณสุขมูลฐาน จำนวน 240,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสาธารณสุขมูลฐานให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน อสม. ต.ไพรขลา จำนวน 12 หมู่บ้าน เพื่อดำเนินการตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข และการจัดการบริการสุขภาพเบื้องต้นในศูนย์สาธารณสุขมูลฐานชุมชน (ศสมช.) (หนังสือ มท.ด่วนมาก ที่ มท 0808.2 /ว3028 ลว. 6 มิ.ย.2561 และระเบียบ มท.ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้า 110 ข้อ 1 (หน่วยงานสำนักปลัด)

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	634,720	บาท
งบบุคลากร	รวม	504,720	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	504,720	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	317,520	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น และเงินเพิ่มจากการเลื่อนขั้นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วน			
ตำบล สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไพรขลา (หน่วยง			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	187,200	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตาม			
ภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ขององค์การบริหารส่วนตำบลไพรขลา (หน่วยงานสำนักปลัด)			
งบดำเนินงาน	รวม	130,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	5,000	บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของผู้บริหาร และพนักงานส่วนตำบล สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลไพร			
ขลา ตามสิทธิและระเบียบที่พึงเบิกจ่ายได้ตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (หน่วยงานสำนักปลัด)			
ค่าใช้จ่าย	รวม	125,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทาง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่าย อื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ ประชุมเชิงปฏิบัติการหรืออบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล หรือผู้ที่ได้รับคำสั่งให้เดินทางไปราชการ (เป็นไปตามระเบียบ มท.ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 และระเบียบ มท.ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 (หน่วยงานสำนักปลัด)	จำนวน	15,000	บาท
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างของสำนักปลัด และผู้ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ (หน่วยงานสำนักปลัด)	จำนวน	15,000	บาท
โครงการเตรียมความพร้อมผู้สูงอายุและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการดังกล่าว เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าเอกสาร ค่าพาหนะ ในการฝึกอบรมและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและสามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบฯ (ระเบียบ มท.ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ฉบับ ทบทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้า 75 ข้อ 40 (หน่วยงานสำนักปลัด)	จำนวน	35,000	บาท
โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการและครอบครัว เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการดังกล่าว เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าเอกสาร ค่าพาหนะ ในการฝึกอบรมและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและสามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบฯ (ระเบียบ มท.ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ฉบับ ทบทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้า 75 ข้อ 39 (หน่วยงานสำนักปลัด)	จำนวน	35,000	บาท

โครงการส่งเสริมการรวมกลุ่มอาชีพแก่ประชาชน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการดังกล่าว เช่น ค่าวัสดุ- อุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าเอกสาร ค่าพาหนะ ในการฝึกอบรม แ ละอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและสามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้า 76 ข้อ 43) หน่วยงานสำนักปลัด	จำนวน	25,000	บาท
--	-------	--------	-----

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	2,145,100	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,467,100	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,467,100	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินเพิ่มจากการเลื่อนขั้นเงินเดือน ให้แก่ข้าราชการหรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น กองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลไพรขลา (หน่วย งานกองช่าง)	จำนวน	910,300	บาท
เงินประจำตำแหน่ง เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกอง ช่าง (นักบริหารงานช่าง) หน่วยงานกองช่าง	จำนวน	42,000	บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ/ พนักงานจ้าง ทั่วไป และเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานในกองช่าง (หน่วย งานกองช่าง)	จำนวน	490,800	บาท
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่ม ต่างๆ ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ที่ได้รับตามกฎหมายและระเบียบที่ เกี่ยวข้อง (หน่วยงานกองช่าง)	จำนวน	24,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	678,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	108,000	บาท
ค่าเช่าบ้าน เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่ข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่นในกองช่าง หรือผู้ซึ่ง มีสิทธิ์เบิกได้ตามกฎหมาย และระเบียบที่กำหนด (ระเบียบ มท.ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565) หน่วยงานกองช่าง	จำนวน	108,000	บาท

ค่าใช้จ่าย	รวม	360,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	300,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำงานอย่างหนึ่ง อย่างใด ซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วน ตำบลไพรัช เช่น ค่าจ้างเหมาบริการขนส่ง ค่าจ้างเหมา เครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มปกหนังสือ ข้อบังคับ ค่าเบี้ย ประกัน งานป้ายประชาสัมพันธ์ หรือรายจ่ายอื่นๆ ที่อยู่ใน ประเภทนี้ (หน่วยงานกองช่าง)			
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น เบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ ในการ เดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตาม ภารกิจ/พนักงานจ้างทั่วไป (ระเบียบ มท.ด้วยค่าเดินทางไป ราชการ พ.ศ 2555) หน่วยงานกองช่าง			
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนให้แก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างของ กองช่างในการเข้ารับการฝึกอบรม สัมมนาต่าง ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา (ระเบียบ มท.ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับ การฝึกอบรมธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ ของ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างของกองช่าง และผู้มีสิทธิ เบิกได้ตามระเบียบฯ (หน่วยงานกองช่าง)			
วัสดุ	รวม	200,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หมดไปเองและวัสดุสิ่งของที่มีลักษณะคงทนถาวร เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ไม้บรรทัด ลวดเย็บกระดาษ แฟ้ม ตรายาง ธงชาติ และสิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือการจ้างพิมพ์ หรืออื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ (ตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ปัจจุบัน/และตามหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง) หน่วยงานกอง ช่าง			

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าวิทยุ ในการซ่อมแซมไฟฟ้าในสำนักงาน และไฟฟ้าสาธารณะในหมู่บ้าน ตลาดชุมชนตำบลไพรขลา เช่น พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า สายไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า บัลลัสต์ เบรกเกอร์สตาเตอร์ ขาหลอด ฟลูออเรสเซนต์ กิ่งโคมไฟฟ้าสาธารณะหรืออื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายการประเภทนี้ (ตาม พ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน/และตามหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง) หน่วยงานกองช่าง			
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น สี ปูนซีเมนต์ อิฐ หรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เสียม จอบ เหล็กเส้น ท่อน้ำ ท่อระบายน้ำ น้ํารัน อุปกรณ์ประปา หรืออื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายการประเภทนี้ (ตาม พ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน/และตามหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง) หน่วยงานกองช่าง			
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออะไหล่และอุปกรณ์ต่าง ๆ เช่น ล้อรถ แบตเตอรี่ และอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายการประเภทนี้ ของรถยนต์ ตรวจการ รถยนต์สวนกลาง รถบรรทุกเทท้ายติดเครนไฮดรอลิก พร้อมระเชารถไฟฟ้า รถจักรยานยนต์ และอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายการประเภทนี้ (ตาม พ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน/ระเบียบ มท.ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และตามหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (หน่วยงานกองช่าง)			
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นบันทึกข้อมูล ตลับหมึกเครื่องพิมพ์ หัวพิมพ์ เครื่องพิมพ์ เมนบอร์ด เม้าส์ คีย์บอร์ด โปรแกรมคอมพิวเตอร์ หรืออื่น ๆ ที่เข้าลักษณะ			

รายการประเภทนี้ (ตาม พ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน/และตามหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง) หน่วยงานกองช่าง

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	10,000	บาท
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	10,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต เช่น ค่าวัสดุ ครุภัณฑ์ ที่ประกอบในการปรับปรุงหรือเดินระบบและค่าสื่อสารอื่น ๆ ให้ความหมายรวมถึงค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ และอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายการประเภทนี้ (หน่วยงานกองช่าง)

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	30,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	30,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000	บาท

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการชักชวนแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการดังกล่าว เช่น ค่าวิทยากร ค่าวัสดุ - อุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าเอกสาร ค่าพาหนะ ค่าป้ายรณรงค์ประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการฝึกอบรมที่เกี่ยวข้องในโครงการ และสามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบ ฯ (ระเบียบ มท. ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับ ทบทวนครั้งที่ 1/2566 หน้า 73 ข้อ 27 (หน่วยงานสำนักปลัด)	จำนวน	30,000	บาท
---	-------	--------	-----

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	150,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	150,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	150,000	บาท

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด "ไพรขลาเกมส์" เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด เช่น ค่าชุดกีฬา ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าเตรียมสนามการแข่งขัน ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขัน ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าป้ายชื่อหรือทีม ค่าโล่ ถ้วยรางวัล เงินรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการแข่งขัน ค่าใช้จ่ายอื่นๆ เช่น การจัดพิธีเปิด-ปิดการแข่งขันกีฬา รื้อขบวน กีฬาสี ค่าเวชภัณฑ์ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ มท. ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ฉบับบททวน ครั้งที่ 1/2566 หน้า 85 ข้อ 14 (หน่วยงานกองการศึกษาฯ)	จำนวน	150,000 บาท
งานศาสนาดนธรรมท้องถิ่น	รวม	700,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	600,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	600,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการแข่งขันเรือยาวประเพณี เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการแข่งขันเรือยาวประเพณี เช่น ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา ค่ารับรอง ผู้ที่ได้รับเชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรม ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าสถานที่จัดงาน ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุ อุปกรณ์รวมค่าติดตั้งและเรือถอน เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัย ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภค ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าตอบแทนกรรมการ ค่าโล่ เงินรางวัลที่มอบให้ ผู้ชนะการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการหรือมหรสพ การแสดง ค่าโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆเป็นไปตามระเบียบ มท.ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ฉบับบททวน ครั้งที่ 1/2566 หน้า 84 ข้อ 7 (หน่วยงานกองการศึกษาฯ)	จำนวน	100,000 บาท

โครงการจัดงานประเพณีวันสงกรานต์ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการจัดงานประเพณีวัน สงกรานต์ตรน้าขอพรผู้สูงอายุ เช่น ค่าใช้จ่ายในพิธีทาง ศาสนา ค่ารับรอง ผู้ที่ได้รับเชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วม ประกอบกิจกรรม ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าสถานที่จัดงาน ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์รวมค่าติดตั้งและรถถอน เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัย ค่าจ้าง เหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัด สถานที่ ค่าสาธารณูปโภค ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือ แข่งขัน ค่าตอบแทนกรรมการ ค่าโล่ เงิน รางวัลที่มอบให้ผู้ ชนะการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการหรือ มหรสพการแสดง ค่าโฆษณา ประชาสัมพันธ์งาน และค่าใช้จ่าย อื่นๆ เป็นไปตามระเบียบ มท.ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริม กีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ. ศ.2564 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ฉบับ ทบทุน ครั้งที่ 1/2566 หน้า 85 ข้อ 16 (หน่วยงานกองการ ศึกษาฯ)	จำนวน 100,000 บาท
โครงการเทศกาลปลาไหล ผ้าไหม ข้าวใหม่หอมมะลิ และงาน กาชาดชุมพลบุรี ประจำปี เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการเทศกาลงานปลาไหล ผ้าไหม ข้าวใหม่หอมมะลิและงานกาชาด เช่น ค่าใช้จ่ายใน พิธีทางศาสนา ค่ารับรอง ผู้ที่ได้รับเชิญมาร่วมงานและผู้มา ร่วมประกอบกิจกรรม ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าสถานที่จัด งาน ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์รวมค่าติดตั้งและรถ ถอน เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าจ้างเหมารักษาความ ปลอดภัย ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการ ตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภค ค่าใช้จ่ายในการ ประกวดหรือแข่งขัน ค่าตอบแทนกรรมการ ค่าโล่ เงินรางวัล ที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัด นิทรรศการ หรือมหรสพ การแสดง ค่าโฆษณา ประชาสัมพันธ์งาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ เป็นไปตามระเบียบ มท.ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัด กิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 ตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แก้ไข ครั้งที่ 1/2568 หน้า 10 ข้อ 9 (หน่วยงานกองการศึกษาฯ)	จำนวน 400,000 บาท

งบเงินอุดหนุน

รวม

100,000 บาท

เงินอุดหนุน		รวม	100,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ				
อุดหนุนโครงการเทศกาลปลาไหล ผ้าไหม ข้าวใหม่หอมมะลิ และงานกาชาดชุมพลบุรี เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการเทศกาลปลาไหล ผ้าไหม ข้าวใหม่หอมมะลิ และงานกาชาดชุมพลบุรี (ตามระเบียบ มท.ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง พ.ศ.2563)ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แก้ไข ครั้งที่ 1/2568 หน้า 10 ข้อ 1 (หน่วยงานกองการศึกษาฯ)		จำนวน	100,000	บาท
<u>แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา</u>				
งานก่อสร้าง		รวม	2,520,000	บาท
งบดำเนินงาน		รวม	100,000	บาท
ค่าใช้จ่าย		รวม	100,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง (หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำ งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2568 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) หน่วยงานกองช่าง		จำนวน	100,000	บาท
งบลงทุน		รวม	2,420,000	บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		รวม	2,420,000	บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 11 เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 11 บ้านโนนงาม ขนาดผิวจราจรกว้าง 5.00 เมตร ระยะทาง 71.50 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่รวมกันไม่น้อยกว่า 357.50 ตารางเมตร (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวนครั้งที่ 1/2566 หน้า 65 ข้อ 29) หน่วยงานกองช่าง		จำนวน	200,000	บาท

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 12 เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 12 บ้านโนนหนามแท่ง มี 2 สายทางดังนี้ - สายที่ 1 ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 80.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่รวมกันไม่น้อยกว่า 320.00 ตารางเมตร - สายที่ 2 ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 12.50 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่รวมกันไม่น้อยกว่า 50.00 ตารางเมตร ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวนครั้งที่ 1/2566 หน้า 66 ข้อ 31 (หน่วยงานกองช่าง)	จำนวน 200,000 บาท
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 2 เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 2 บ้าน ขาม ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 94.50 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่รวมกันไม่น้อยกว่า 378.00 ตารางเมตร(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ฉบับ ทบทวนครั้งที่ 1/2566 หน้า 60 ข้อ 8) หน่วยงานกองช่าง	จำนวน 200,000 บาท
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 3 เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 3 บ้าน โพ้นหิน ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 94.50 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่รวมกันไม่น้อยกว่า 378.00 ตารางเมตร (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566- 2570) ฉบับทบทวนครั้งที่ 1/2566 หน้า 118 ข้อ 3) หน่วย งานกองช่าง	จำนวน 200,000 บาท
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 4 เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 4 บ้าน ไพรขลาน้อย มี 2 สายทางดังนี้ - สายที่ 1 ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 57.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่รวมกันไม่น้อยกว่า 228.00 ตารางเมตร - สายที่ 2 ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 37.50 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่รวมกันไม่น้อยกว่า 150.00 ตารางเมตร ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวนครั้งที่ 1/2566 หน้า 61 ข้อ 13 และหน้า 118 ข้อ 4 (หน่วยงานกองช่าง)	จำนวน 200,000 บาท

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 5 เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 5 บ้าน ตาเฮอ ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 94.50 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่รวมกันไม่น้อยกว่า 378.00 ตารางเมตร (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566- 2570) ฉบับทบทวนครั้งที่ 1/2566 หน้า 62 ข้อ 15) หน่วย งานกองช่าง	จำนวน	200,000	บาท
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 6 เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 6 บ้าน โนนสมบูรณ์ ขนาดผิวจราจรกว้าง 6.00 เมตร ระยะทาง 61.50 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่รวมกันไม่น้อย กว่า 369.00 ตารางเมตร (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวนครั้งที่ 1/2566 หน้า 62 ข้อ 17) หน่วยงานกองช่าง	จำนวน	200,000	บาท
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 7 เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 7 บ้าน ม่วงสวรรค์ มี 2 สายทางดังนี้ - สายที่ 1 ขนาดผิวจราจรกว้าง 2.50 เมตร ระยะทาง 87.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่รวมกันไม่น้อยกว่า 217.50 ตารางเมตร - สายที่ 2 ขนาดผิวจราจรกว้าง 3.00 เมตร ระยะทาง 60.50 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่รวมกันไม่น้อยกว่า 181.50 ตารางเมตร ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวนครั้งที่ 1/2566 หน้า 119 ข้อ 7 (หน่วยงานกองช่าง)	จำนวน	200,000	บาท
โครงการก่อสร้างถนนดินลงหินคลุก หมู่ที่ 1 เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนดินลงหินคลุก หมู่ที่ 1 บ้านไพร ขลา ขนาดผิวจราจรกว้าง 3.00 เมตร ระยะทาง 580.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร หรือมีปริมาตรหินคลุกไม่น้อย กว่า 174.00 ลูกบาศก์เมตร ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวนครั้งที่ 1/2566 หน้า 60 ข้อ 5 (หน่วยงานกองช่าง)	จำนวน	200,000	บาท
โครงการก่อสร้างถนนดินลงหินคลุก หมู่ที่ 10 เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนดินลงหินคลุก หมู่ที่ 10 บ้านโพ ม่วง ขนาดผิวจราจรกว้าง 3.00 เมตร ระยะทาง 580.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร หรือมีปริมาตรหินคลุกไม่น้อย กว่า 174.00 ลูกบาศก์เมตร(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวนครั้งที่ 1/2566 หน้า 120 ข้อ 22) หน่วยงานกองช่าง	จำนวน	200,000	บาท

โครงการก่อสร้างถนนดินลงหินคลุก หมู่ที่ 8 เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนดินลงหินคลุก หมู่ที่ 8 บ้านโนน ตาล ขนาดผิวจราจรกว้าง 3.00 เมตร ระยะทาง 580.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร หรือมีปริมาตรหินคลุกไม่น้อย กว่า 174.00 ลูกบาศก์เมตร(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวนครั้งที่ 1/2566 หน้า 64 ข้อ 23) (หน่วยงานกองช่าง)	จำนวน	200,000	บาท
โครงการวางท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพัก หมู่ที่ 9 เพื่อจ่ายเป็นค่าวางท่อระบายน้ำ คสล. ขนาด Ø0.40 เมตร จำนวน 163 ท่อน พร้อมวางบ่อพัก คสล. ขนาด 0.80x0. 80x1.00 เมตร จำนวน 18 บ่อ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้า 66 ข้อ 33 (หน่วยงานกองช่าง)	จำนวน	200,000	บาท
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) เพื่อจ่ายเป็นเงินชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ ตามหนังสือ กค (กวจ) 0405.2/ว110 ลงวันที่ 5 มีนาคม 2561 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางในการกำหนดเงื่อนไขและหลักเกณฑ์สัญญา แบบปรับราคาได้ (ค่า K) (หน่วยงานกองช่าง)	จำนวน	20,000	บาท

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	645,800	บาท
งบบุคลากร	รวม	565,800	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	565,800	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น และเงินเพิ่มจากการเลื่อนขั้นเงินเดือนให้แก่ข้าราชการหรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ไพรขลา (หน่วยงานสำนักปลัด)	จำนวน	258,000	บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงาน จ้าง สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไพรขลา (หน่วยงาน สำนักปลัด)	จำนวน	307,800	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	80,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	60,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ			

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	15,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทาง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ ประชุมเชิงปฏิบัติการหรืออบรมสัมมนาของ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล หรือผู้ที่ได้รับคำสั่งให้เดินทางไปราชการ (เป็นไปตามระเบียบ มท. ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 และระเบียบ มท. ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 (หน่วยงานสำนักปลัด			
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	15,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างของสำนักปลัด และผู้ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ (หน่วยงานสำนักปลัด)			
โครงการอบรมให้ความรู้และเพิ่มประสิทธิภาพเกษตรกรตำบลไพรขลา	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการอบรมให้ความรู้และเพิ่มประสิทธิภาพเกษตรกรตำบลไพรขลา เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าวัสดุ-อุปกรณ์ ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่สามารถเบิกจ่ายได้จากโครงการนี้ (ระเบียบ มท. ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้า 96 ข้อ 7 (หน่วยงานสำนักปลัด)			
ค่าวัสดุ	รวม	20,000	บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออะไหล่และอุปกรณ์ต่างๆ เช่น ล้อรถ แบตเตอรี่ สำหรับเครื่องสูบน้ำ และอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายการประเภทนี้ (ตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน/และตามหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง) หน่วยงานสำนักปลัด			
วัสดุการเกษตร	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ทางการเกษตร และอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายการประเภทนี้ (ตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนและ			

ขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน/และตามหนังสือ
สั่งการที่เกี่ยวข้อง) หน่วยงานสำนักปลัด

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	90,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	90,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	90,000	บาท
รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการปลูกต้นไม้ ตำบลไพรขลา	จำนวน	60,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการปลูกต้นไม้และ กำจัดวัชพืชตำบลไพรขลา เช่น ค่าจัดซื้อต้นไม้ ค่าจ้างเหมา ในการปรับปรุงทัศนียภาพ ค่ากำจัดวัชพืช และค่าใช้จ่ายอื่น ที่จำเป็นและสามารถเบิกจ่ายได้จากโครงการนี้ (หนังสือ มท. ที่ด่วนที่สุด มท 0808.2/ว5306 ลว. 13 มิ.ย. 2568 เรื่อง วิธี ปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2568 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 ฉบับทบทวนครั้งที่ 1/2566 หน้า 95 ข้อ 1 (หน่วยงานสำนักปลัด)			
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการอนุรักษ์พันธุกรรม พืช เช่น ค่าจัดซื้อต้นไม้ ค่าจ้างเหมาในการปรับปรุง ทัศนียภาพ ค่ากำจัดวัชพืช และค่าใช้จ่ายอื่น ที่จำเป็นและ สามารถเบิกจ่ายได้จากโครงการนี้ (หนังสือ มท.ที่ด่วนที่สุด มท 0808.2/ว5306 ลว. 13 มิถุนายน 2568 เรื่อง วิธีปฏิบัติ ในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2568 ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566- 2570 ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้า 96 ข้อ 8 (หน่วย งานสำนักปลัด)	จำนวน	30,000	บาท

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	15,041,350	บาท
งบกลาง	รวม	15,041,350	บาท
งบกลาง	รวม	15,041,350	บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	150,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมให้แก่ประกัน สังคมจังหวัดสุรินทร์ (ตาม พรบ.ประกันสังคม พ.ศ.2533			

และถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว9 ลว. 22 ม.ค. 2557 และตาม ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลเรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง(ฉบับที่ 3)ลงวันที่ 10 ก.ค. 2557 ข้อ 33 “ให้พนักงานจ้างได้รับสิทธิประโยชน์และมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการประกันสังคม”ใน อัตราร้อยละ 5 และให้หักเงินค่าจ้างพนักงานจ้างสมทบใน อัตราเดียวกัน (หน่วยงานสำนักปลัด)

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน

จำนวน

11,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนพนักงานจ้าง ใน อัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างที่ตั้งงบประมาณทั้งปีเพื่อให้ ความคุ้มครองแก่พนักงานจ้างที่ประสบอันตราย เจ็บป่วย ตาย หรือสูญหาย อันเนื่องมาจากการทำงานให้แก่ นายจ้าง (อบต.ไพรขลา) ตามหนังสือ สธ. ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4132 ลงวันที่ 24 ธ.ค. 2561 และตาม พ.ร.บ.เงินทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561 (หน่วยงานสำนักปลัด)

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน

10,990,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้ สูงอายุ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การ จ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560 (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561 และ (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 ซึ่ง เป็นผู้สูงอายุที่ได้รับการขึ้นทะเบียนตามประกาศองค์การ บริหารส่วนตำบลไพรขลา เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิได้รับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ประจำปี (หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567 เรื่องซักซ้อมแนวทางก ารจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำ ปี 2568 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ฉบับ

ทบทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้า 72 ข้อ 17 (หน่วยงานสำนักปลั

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน

2,652,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการที่มีคุณสมบัติ ตามระเบียบ มท.ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความ พิการให้แก่คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2559 (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 ซึ่งเป็นผู้พิการที่ได้รับการขึ้นทะเบียนเป็นผู้มีสิทธิรับ เงินเบี้ยความพิการตามประกาศ อบต.ไพรขลา เรื่องรายชื่อผู้

มีสิทธิได้รับเบี้ยความพิการประจำปี (หนังสือ มท. ที่ มท 0808.2/ว5306 ลว. 13 มิ.ย. 2568 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2569 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1 หน้า 72 ข้อ 18 (หน่วยงานสำนักปลัด)

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เพื่อจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุในพื้นที่ตำบลไพรขลาที่ยื่นคำขอรับเบี้ยตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 ข้อ 16 และ ข้อ 17 และตามหนังสือ สธ. ที่ มท 0810.6/ว2076 ลงวันที่ 5 ก.ค. 2561 (หนังสือ มท. ที่ มท 0808.2/ว5306 ลว. 13 มิ.ย. 2568 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2569 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ฉบับทบทวนครั้งที่ 1/2566 หน้า 72 ข้อ 19 (หน่วยงานสำนักปลัด)	จำนวน	132,200 บาท
เงินสำรองจ่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีจำเป็นฉุกเฉิน หรือบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชน และเหตุการณ์ที่ไม่คาดการณ์ล่วงหน้า เช่น ป้องกันและแก้ไขปัญหาอุทกภัย, ภัยแล้ง, ภัยหนาว, อัคคีภัย หรือโรคระบาดต่างๆ ที่ได้มีประกาศให้เป็นโรคระบาด ฯลฯ (หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568 เรื่องวิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2569 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) หน่วยงานสำนักปลัด รายจ่ายตามขอผูกพัน	จำนวน	200,000 บาท
เงินทุนส่งเสริมกิจการองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อจ่ายเงินทุนส่งเสริมกิจการองค์การบริหารส่วนตำบลให้แก่ อ.ส.ต.สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ (หน่วยงานสำนักปลัด)	จำนวน	280,000 บาท

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	495,350	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญพนักงานส่วนตำบล,ข้าราชการท้องถิ่น ประจำปี 2569 ของ อบต.ไพรขลา (ตามหนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว31 ลว. 21 ต.ค.2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ให้องค์การบริหารส่วนตำบลสมทบ ในอัตราร้อยละ 2 (หน่วยงานสำนักปลัด)			
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบล	จำนวน	130,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับตำบล ตามประกาศหลักเกณฑ์เรื่องกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์การบริหารส่วนตำบล หรือ เทศบาล ดำเนินงานและบริหารจัดการจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561 ข้อ 8 (2)(สมทบองค์การบริหารส่วนตำบลขนาดกลาง ตั้งไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของค่าบริการสาธารณสุขที่ได้รับที่ได้จากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ) หน่วยงานสำนักปลัด			